Formation d'adultes

BIBLE EN LIGNE 2021

MICROSOFT TEAMS, mode d'emploi

Voici les fonctions principales utiles pour la participation à BIBLE EN LIGNE.

1. Installez Microsoft Teams en cliquant ici:

En route à la lumière de la Parole

Du 13 janvier à fin mars 2021, **BIBLE EN LIGNE** t'offre chaque mercredi soir des études et partages autour de ces thèmes:

- **Le retour de Jésus-Christ**
- **Les questions que Dieu nous pose**
- **Dieu est lumière, amour et vie**
- **Relations brisées**

Quatre enseignants et enseignantes t'accompagnent dans cette recherche.

Détails des thèmes et enseignants

Affiche / Flyer

Installe Microsoft Teams pour avoir toutes les fonctions!

Rejoins la rencontre en cliquant ci-dessous dès le mercredi 13 janvier 2021 à 20h00. Aimerais-tu des tuyaux concernant le mode d'emploi de Teams? Nous sommes à ta disposition dès 19h45!

Si tu désires recevoir le thème et le lien chaque semaine par whatsapp, il nous faut ton numéro de portable.

Rejoindre BIBLE EN LIGNE

2. Rejoignez la réunion de BIBLE EN LIGNE en cliquant ici:

En route à la lumière de la Parole

Du 13 janvier à fin mars 2021, **BIBLE EN LIGNE** t'offre chaque mercredi soir des études et partages autour de ces thèmes:

- **Le retour de Jésus-Christ**
- **Les questions que Dieu nous pose**
- **Dieu est lumière, amour et vie**
- **Relations brisées**

Quatre enseignants et enseignantes t'accompagnent dans cette recherche.

Détails des thèmes et enseignants

Affiche / Flyer

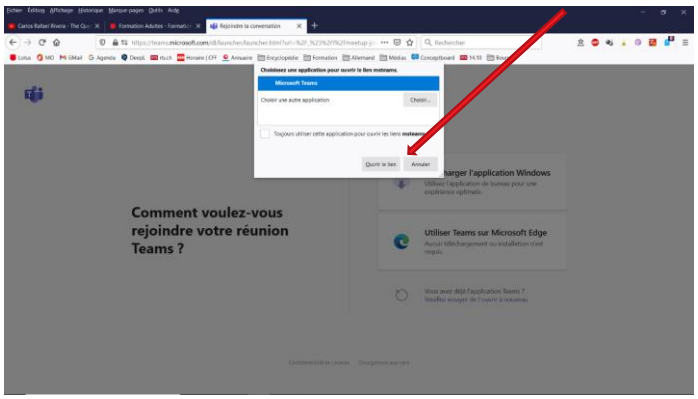
Installe Microsoft Teams pour avoir toutes les fonctions!

Rejoins la rencontre en cliquant ci-dessous dès le mercredi 13 janvier 2021 à 20h00. Aimerais-tu des tuyaux concernant le mode d'emploi de Teams? Nous sommes à ta disposition dès 19h45!

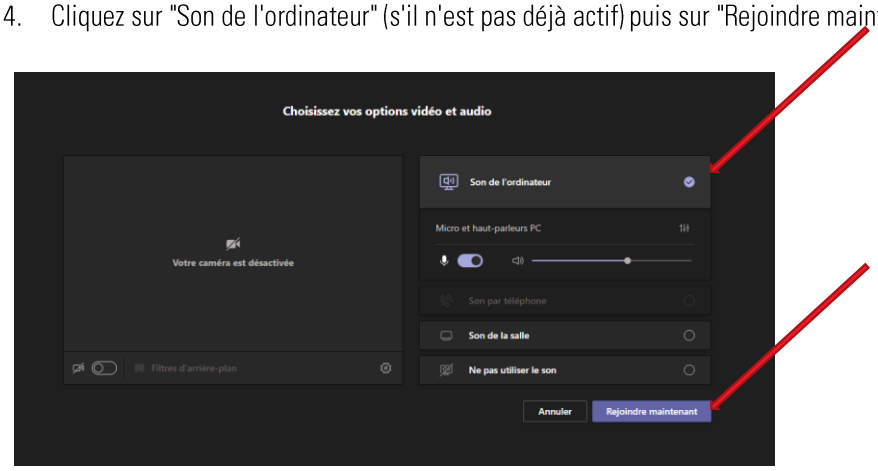
Si tu désires recevoir le thème et le lien chaque semaine par whatsapp, il nous faut ton numéro de portable.

Rejoindre BIBLE EN LIGNE

3. Cliquez sur "Ouvrir le lien"

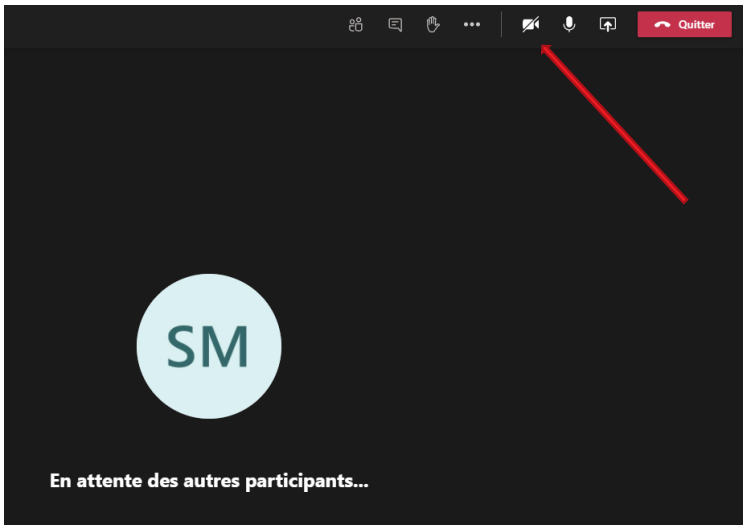


4. Cliquez sur "Son de l'ordinateur" (s'il n'est pas déjà actif) puis sur "Rejoindre maintenant"

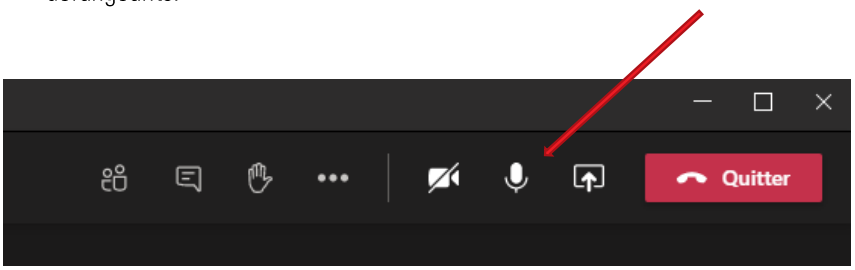


5. Cliquez sur le symbole de la caméra pour l'activer, ainsi tous les participants vous verront. Attention ! On ne peut ouvrir la caméra que dans un seul programme. Ne pas avoir d'autres programmes ouverts utilisant la caméra !

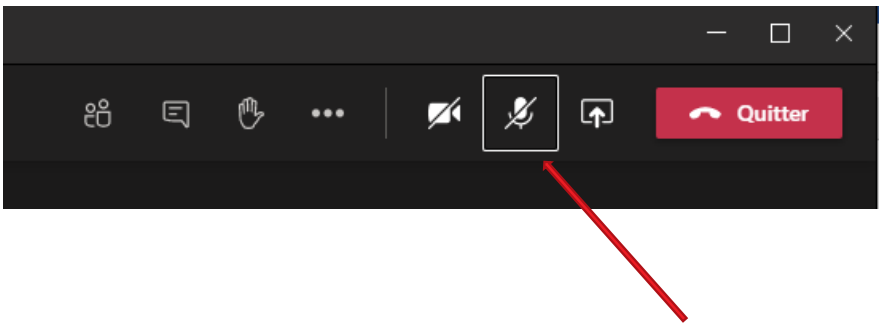
   Fermer la caméra pendant d'éventuels moments personnels, travaux de groupes ou pauses



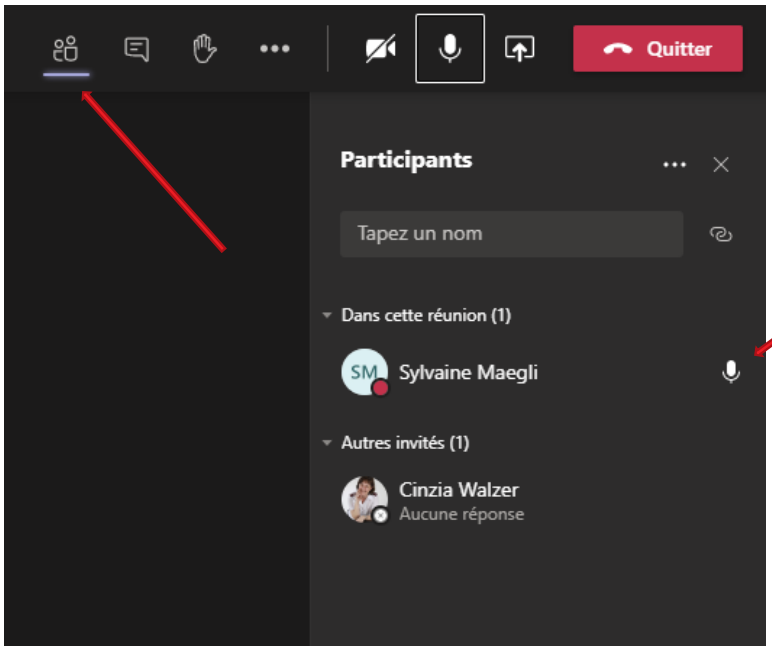
6. Dès que l'orateur prend la parole, cliquez sur le symbole du microphone pour le désactiver. Cela évite des bruits dérangeants.



Pour reprendre la parole, cliquez sur le symbole du microphone biffé.

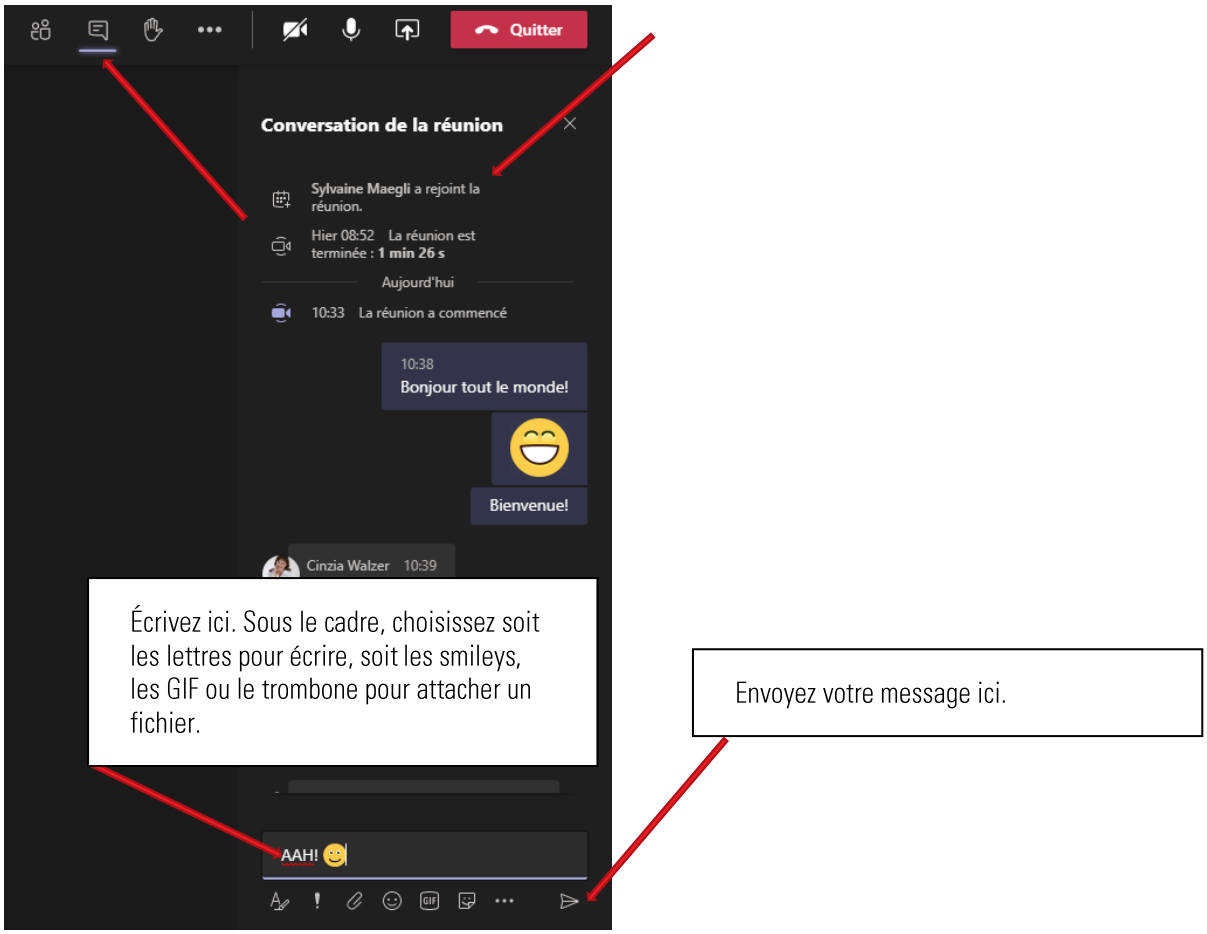


7. Pour voir la liste des participants, cliquez sur le symbole des deux personnages. Choisissez le nom d'une personne (l'orateur, par ex.), cliquez sur les trois petits points à droite du nom et choisissez "mettre en évidence" pour voir la personne en grand sur votre écran.
Exception: Sur la grande galerie, on ne peut pas mettre une personne en évidence (voir point 10)

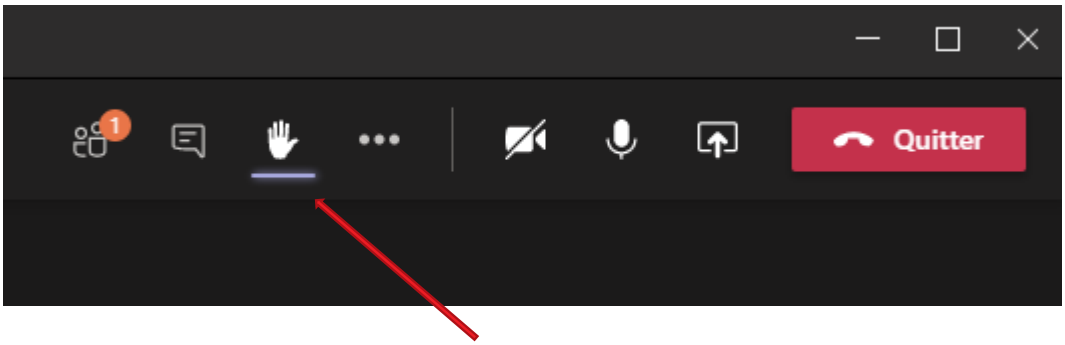


Les 3 points apparaissent ici lorsque l'on s'y place avec la souris.

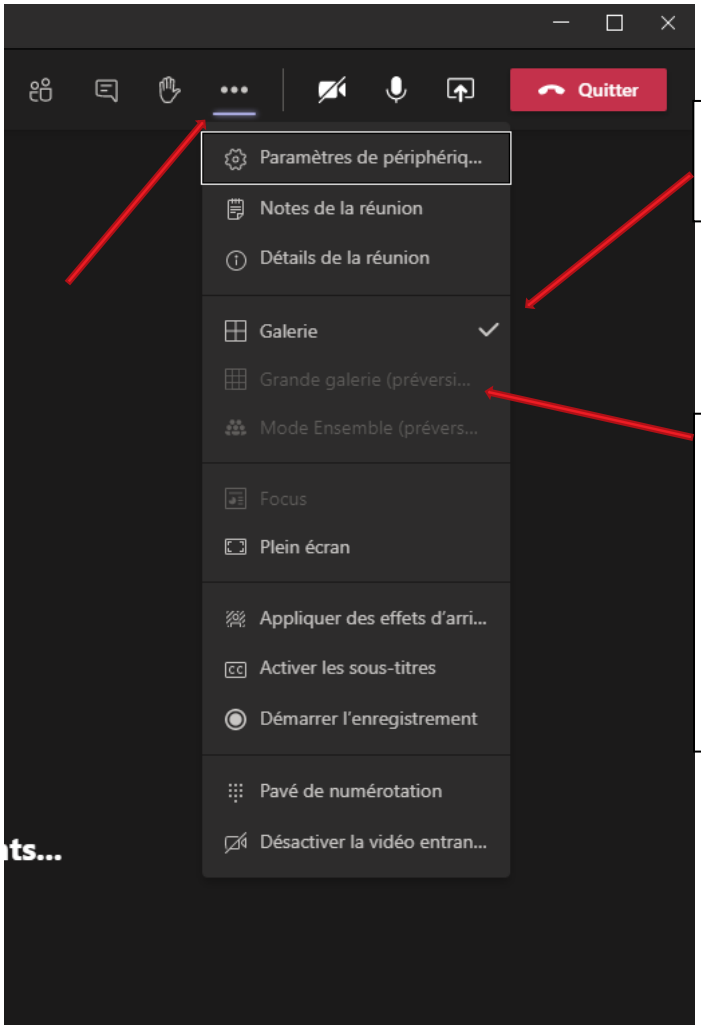
8. Cliquez sur le symbole de conversation (petite bulle)



9. Levez la main avant de prendre la parole (suivant les directives données) en cliquant sur le symbole de la main. Une petite main jaune apparaîtra sur votre photo, visible pour tous et également sur la liste des participants (voir le petit chiffre 1). Recliquez sur la petite main pour annuler.



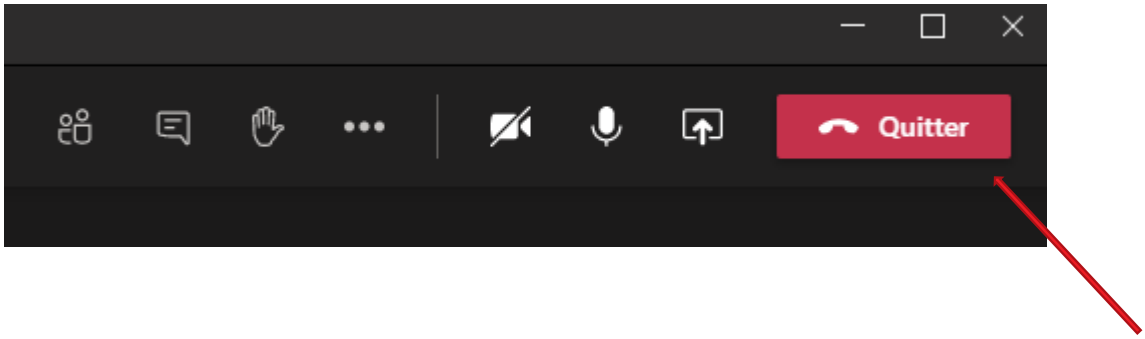
10. En cliquant sur les trois points, plusieurs fonctions s'affichent.



Choisissez la galerie si vous voulez voir jusqu'à 9 personnes.

Choisissez la grande galerie si vous voulez voir jusqu'à 50 personnes.

Cette fonction sera évidemment ouverte seulement si le nombre de participants dépassent 9 personnes.

Sur la grande galerie, on ne peut pas mettre une personne en évidence (voir point 7).

11. Pour quitter la réunion, cliquez sur "Quitter"